




Ablaufstruktur der Unterrichtsnachbesprechung

- 1** • Reflexion der beobachteten Lehrkraft
(5 - max. 10 Minuten)

- 2** • Sammeln der markanten Stärken und
Beratungsbedürfnisse
(max. 5 Minuten)

- 3 - 7**
- Das sind Stärken
(ca. 5 Minuten)
 - Das sind Beratungsbedürfnisse
→ Auswahl
(max. 5 Minuten)
 - Beratungsgespräch
(25 – 30 Minuten)
 - Offene Fragen/Ergänzungen?
(max. 5 Minuten)
 - Rückmeldung zur Reflexion der Lehrkraft
(max. 2 Minuten)
- 

- 8** • Hinweise zum schriftlichen Entwurf
(max. 15 Minuten)

- 9** • Was nehme ich mit?
(max. 5 Minuten)

- 10** • Zielvereinbarungen
(max. 2 Minuten)

- 11** • Feedback





Erläuterung zur Ablaufstruktur

1

Der Ablauf der Nachbesprechung wird geklärt. Anschließend **reflektiert** die beobachtete Lehrkraft ihren Unterricht.

2

Alle Teilnehmer der Nachbesprechung **notieren** auf jeweils maximal zwei Karten markante Stärken und Beratungsbedürfnisse.

3

Alle Teilnehmer **erläutern** die aus ihrer Sicht markanten **Stärken** des Unterrichts und **ordnen** ihre Karten (wenn möglich) den visualisierten **Kategorien zu** (Lernatmosphäre, Zielorientierung und Strukturierung, Einsatz von Methoden, Materialien und Medien, Ergebnis-sicherung, Effizienz und Reflexion).

4

Alle Teilnehmer **stellen** mit einem Satz die aus ihrer Sicht wesentlichen **Beratungsbedürfnisse vor**, und **ordnen** diese wie unter Punkt 3 **zu**. Aus den benannten Beratungsbedürfnissen trifft die beobachtete Lehrkraft eine **Auswahl**.

5

Das **Beratungsgespräch orientiert** sich schwerpunktmäßig **an** der getroffenen **Auswahl**.

6

Offene Fragen werden geklärt oder notwendige Ergänzungen vorgenommen.

7

Die beobachtete Lehrkraft bekommt eine **Rückmeldung** zur eigenen **Reflexion**.

8

Der schriftliche **Entwurf** wird **gewürdigt** (+15 Minuten).

11

Die Teilnehmer der Nachbesprechung formulieren ein Feedback zum Inhalt, zum Ablauf, zur Atmosphäre, zur Lernwirksamkeit usw.

10

Die beobachtete Lehrkraft bzw. die Beobachter formulieren aus den Schwerpunkten der Beratungsbedürfnisse Zielvereinbarungen.

9

Die beobachtete Lehrkraft **fasst zusammen**, was sie aus der Nachbesprechung mitnimmt.

Ablaufstruktur der Unterrichtsnachbesprechung

- 1 • Reflexion der beobachteten Lehrkraft
(5 - max. 10 Minuten)

- 2 • Sammeln der markanten Stärken und Beratungsbedürfnisse
(max. 5 Minuten)

- 3 - 7 • Das sind Stärken (ca. 5 Minuten)
- Das sind Beratungsbedürfnisse
→ Auswahl (max. 5 Minuten)
- Beratungsgespräch (25 - 30 Minuten)
- Offene Fragen/Ergänzungen? (max. 5 Minuten)
- Rückmeldung zur Reflexion der Lehrkraft (max. 2 Minuten)



- 8 • Hinweise zum schriftlichen Entwurf
(max. 15 Minuten)

- 9 • Was nehme ich mit?
(max. 5 Minuten)

- 10 • Zielvereinbarungen
(max. 2 Minuten)

- 11 • Feedback

